

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|----------------------------|
| NOMBRE | | FRAMITE | <input checked="" type="checkbox"/> | SERVICIO | <input type="checkbox"/> |
| CLUB DE INTEGRACION DE ADULTOS MAYORES | | | | | |
| DESCRIPCION | | Codigo de la Cedula | | | |
| LOS CLUB PARA ADULTOS MAYORES SON BENEFICIOS QUE OFRECE A SUS INTEGRANTES PROPORCIONANDO: ESPACIOS DE ESPARCIMIENTO, REALIZACION DE ACTIVIDADES SOCIALES, CULTURALES Y DEPORTIVAS. BIENESTAR Y CALIDAD DE VIDA | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL | | LEY DE ASISTENCIA SOCIAL DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS. LEY DERECHO DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES. LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA DEL ESTADO DE MEXICO. | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER | | EXPEDIENTE DE INSCRIPCION | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | PERMANENTE |
| ¿SE REALIZA EN LINEA? | | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE | | Cuando los ciudadanos mayores de 60 años o más están interesados en pertenecer a un club, deberá conducirse de acuerdo a normas mínimas que favorezcan una sana y satisfactoria interrelación entre los integrantes del club, con el fin de fortalecer las bases de respeto, comunicación, participación y organización al interior de este. | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRAMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCION O VERIFICACION Y OBJETIVO DE LA MISMA | | Por la coordinación de atención al adulto mayor del SMDIF y la coordinación de programas estatales de la CAAM verifica el avance de esta acción. | | | |
| REQUISITOS | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | |
| 1) TENER 60 AÑOS | | SI | | ARTICULO 12, TÍTULO SEGUNDO, LEY DE ASISTENCIA SOCIAL DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS, ARTICULO 10, TITULO CUARTO, LEY DERCHOS DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES. ARTICULO 2, VII, LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA DEL ESTADO DE MEXICO. | |
| 2) CREDENCIAL DE ELECTOR VIGENTE | | NO | 1 | | |
| 3) CURP ACTUALIZADO | | NO | 1 | | |
| 4) INAPAM | | NO | 1 | | |
| 5) COMPROBANTE DE DOMICILIO (NO MAYOR A 3 MESES) | | NO | 1 | | |
| 6) 1 FOTOGRAFIA T/INFANTIL | | NO | 1 | | |
| 7) COMPROBANTE DE VACUNACION COVID 19 | | NO | 1 | | |
| 8) INE Y NUMERO TELEFONICO DE UN FAMILIAR | | NO | 1 | | |
| 9) CROQUIS DE DOMICILIO | | SI | 1 | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | |
| NO APLICA | | NO | NO | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | |
| MUNICIPIOS, GOBIERNO DEL ESTADO Y FEDERAL | | NO | NO | | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | | EL CIUDADANO ADULTO INTERASADO PARA INGRESAR A UN CLUB DEBERA, INSCRIBIRSE, LLENAR SU FORMATO DEBIDAMENTE REQUESITADO, A SU VEZ SE LE PREGUNTA DEL TALLER DE SU PREFERNCIA, PARA PODER INGRESARLO A LA CARPETA QUE LO IDENTIFIQUE, SE LE DA LA LISTA DE HORARIOS Y DIAS QUE TENDRA QUE ACUDIR A SU GRUPO, PARA QUE INICIE SU ACTIVIDAD. | | | |
| PLAZO MAXIMO DE RESPUESTA | | 15 MINUTOS | | | |
| COSTO | | GRATUITO | | Fundamento Jurídico | |
| FORMA DE PAGO | | EFFECTIVO | TARJETA DE CRÉDITO | TARJETA DE DÉBITO | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| DONDE PODRA PAGARSE | | N/A | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS | | N/A | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | | RESOLUCIÓN INMEDIATA SIEMPRE Y CUANDO SE CUENTE CON LA REQUISICIÓN ADECUADA Y SOLICITADA. | | | |
| APLICACION DE LA AFIRMATIVA FICTA | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|----------------------------|-------|--|---------------------|-----------|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| SISTEMA MUNICIPAL DIF TLALMANALCO | | | | COORDINACION DE ATENCION AL ADULTO MAYOR | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | LIC. IVÁN ESTRADA TAPIA | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | CEDRO | | | NO. INT. Y EXT.: | 15 BIS | |
| COLONIA: | TLALMANALCO | | | MUNICIPIO: | TLALMANALCO | | |
| C.P.: | 56700 | HORARIO Y DIAS DE ATENCION | | DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HRS. | | | |
| LADA: | TELÉFONOS | | EXTS. | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| 597 | 9775039 | | | | | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | N/A | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | | NO. INT. Y EXT.: | NO APLICA | |
| COLONIA: | N/A | | | MUNICIPIO: | N/A | | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DIAS DE ATENCION | | N/A | | | |
| LADA: | TELÉFONOS | | EXTS. | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| NO APLICA | N/A | | N/A | N/A | N/A | | |
| FORMATOS) DESCARGABLES | CEDULA DE INSCRIPCION | | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Qué beneficios tengo en un club? | | | | | | |
| RESPUESTA: | Los clubes para personas adultas mayores son espacios que ofrece a sus integrantes, realización de actividades sociales, culturales y deportivas. Bienestar y calidad de vida. | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿A partir de qué edad se inscriben? | | | | | | |
| RESPUESTA: | De 60 años cumplidos | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Tiene que presentarse el adulto mayor para su inscripción? | | | | | | |
| RESPUESTA: | Si, tiene que presentarse le adulto mayor | | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |

| | | |
|---|---|--|
| <p>ELABORÓ:</p> <p><i>Margarita Hernandez</i></p> <p>C. MA. MARGARITA HERNANDEZ HIDALGO COORDINADORA DE LA CAAM</p> | <p>VISTO/BUENO:</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>LIC. IVÁN ESTRADA TAPIA DIRECTOR DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF TLALMANALCO</p> | <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>18/Septiembre/2024</p> |
|---|---|--|

DIRECCIÓN
TLALMANALCO EDO. MÉX